
「免費優質幼稚園教育計劃」 工作坊

二零一六年八月
教育局

主要內容及流程

時間	形式	內容/練習
教師人手的要求和安排		
5 分鐘	講解／示範	<ol style="list-style-type: none">1. 師生比例的計算方法2. 如何符合「計劃」的要求
10分鐘	練習	工作紙（一）
學費估算		
20分鐘	講解／示範	<ol style="list-style-type: none">1. 教學人員的薪酬2. 分拆開支3. 政府各項資助額的估算4. 如何估算學費（扣減資助後）
25分鐘	練習	工作紙（二）

師生比例的計算方法

■ 1:15 (即現時學券計劃的要求)

- 上午及下午時段的學生人數分別計算
- 校長計算在內
- 只計算具備「幼兒教育證書資格」的教師
- 向上調整至整數

■ 1:11

- 全所幼稚園的學生人數整體計算
- 校長不計算在內
- **1:11**至**1:15**的教師，原則上需具備「幼兒教育證書」
- 向下調整至整數

參加計劃的幼稚園必須同時符合以上兩項要求

師生比例的計算方法

學生人數：**100**(上午) / **50**(下午) / **30**(全日)

■ 1:15 (即現時學券計劃的要求)

□ 上午時段的學生人數：

◆ $100 + 30 = 130$

□ 上午時段的教師人數：

◆ $130 \div 15 = \underline{8.6}$ (即9)

□ 下午時段的學生人數：

◆ $50 + 30 = 80$

□ 下午時段的教師人數：

◆ $80 \div 15 = \underline{5.3}$ (即6)

■ 1:11

□ 工作全日的教師人數：

[以全日為基本單位計算]

◆ $[(100 + 50) \div 2 \div 11] + [30 \div 11]$
 $= 9.5$ (即9)

如何符合「計劃」的要求

學生人數：100(上午) / 50(下午) / 30(全日)

■ 1:15 (即現時學券計劃的要求)

- 上午時段的教師人數：9
- 下午時段的教師人數：6

■ 1:11

- 工作全日的教師人數：
 $9 + 1(\text{校長}) = 10$

■ 同時符合「1:15」及「1:11」要求的可行安排 (以下教師數目已包括校長)

- 10位工作全日的教師
- 9位工作全日及2位在上午或下午工作半日的教師
- 8位工作全日及4位工作半日的教師
 - ◆ 其中最少一位工作半日的教師在上午時段工作

如何符合「計劃」的要求

學生人數：100(上午) / 50(下午) / 30(全日)

■ 1:15 (即現時學券計劃的要求)

- 上午時段的教師人數：9
- 下午時段的教師人數：6

■ 1:11

- 工作全日的教師人數：
9 + 1(校長) = 10

■ 以下哪個安排同時符合「1:15」及「1:11」要求的安排

	教師數目 (以下數目包括校長)					
上午時段	10	11	12	13	14	15
下午時段	10	9	8	7	6	5
工作全日/半日的數目	10全日	9全日 2半日	8全日 4半日	7全日 6半日	6全日 8半日	5全日 10半日
同時符合「1:15」及「1:11」的要求?	✓	✓	✓	✓	✓	✗

工作紙（一）－ 問題三

■ 1:15 (即現時學券計劃的要求)

- 上午時段的教師人數: 10
- 下午時段的教師人數: 4

■ 1:11

- 工作全日的教師人數：
 $8 + 1(\text{校長}) = 9$

- 愉快學習幼稚園須如何安排教師才能同時符合計劃下「1:15」和「1:11」的師生比例要求？（可選擇多項）
 - 9位工作全日的教師 不正確
 - 8位工作全日 及 2位在上午時段工作的教師 正確
 - 6位工作全日 及 4位在上午時段工作的教師 不正確

學費估算

教學人員的薪酬

- 建議的薪酬範圍
 - 持有幼兒教育證書或以上學歷

 - 工作全日的價格水平
 - ◆ 工作半日：建議上限為三分之二

 - 善用計算建議教師數目的試算表擬定薪酬

學費估算

分拆開支

- 幼稚園分部 **vs** 幼兒中心分部
 - 教學人員薪酬開支
 - ◆ 根據職務的分配分拆
 - 其他開支
 - ◆ 非教學/支援人員薪酬、租金、其他日常營運開支
 - ◆ 難以逐項分拆
 - ◆ 以兩個分部的兒童人數按比例分拆

- 本地課程 **vs** 非本地課程
 - 以上述相同原則分拆

學費估算

分拆開支（例子：幼稚園暨幼兒中心）

	幼稚園分部	幼兒中心分部
學童人數	180	90
教學人員薪酬開支 (共\$5,500,000)	<u>\$3,300,000</u>	<u>\$2,200,000</u>
其他營運開支 (共\$2,700,000)	$\$2,700,000 \div (180+90) \times 180$ <u>= \$1,800,000</u>	$\$2,700,000 \div (180+90) \times 90$ <u>= \$900,000</u>
分拆後總開支金額	$\$3,300,000 + \$1,800,000 =$ <u>\$5,100,000</u>	$\$2,200,000 + \$900,000 =$ <u>\$3,100,000</u>

學費估算

分拆開支

- 半日制 vs 全日制/長全日制
 - 以提供有關服務的整體成本分拆
 - ◆ 學生人數
 - ◆ 學生的單位成本比例
 - 半日制：全日制/長全日制應為**1:1.6** 至**2**之間
 - 每名半日制學生的成本為**\$30,000**
 - 每名全日制學生的成本為**\$60,000**
 - 單位成本比例為**1:2**
 - $\$30,000 \times 2 = \$60,000$

學費估算

分拆開支（例子：同時營辦半日及全日制班級的幼稚園）

	半日制	全日制
學童人數	180	60
單位成本比例	1	2
分拆開支 所佔分額	$180 \times 1 = 180$	$60 \times 2 = 120$
整體總開支 (共\$9,000,000)	$\$9,000,000 \div (180+120) \times 180 =$ <u>\$5,400,000</u>	$\$9,000,000 \div (180+120) \times 120$ <u>= \$3,600,000</u>

學費估算

政府各項資助額的估算

資助	2017/18 每名學童每年	教學人員 薪酬部分	其他營運開支部分 (可用於其他部分)	校舍相關 部分
基本半日制單位資助	\$33,190	60%	40%	--
全日制單位資助	\$43,150			
長全日制單位資助	\$53,100			
過渡期津貼	\$2,200	100%	--	--
校舍維修資助	\$980	--	--	100%
租金資助	取決於校舍類別 和實際租金支出	--	--	100%

■ 與學費估算沒有直接關係的資助

- ◆ 支援非華語學童的資助（每所幼稚園每年\$363,510）
- ◆ 炊事員資助（每所幼稚園每年\$189,060）

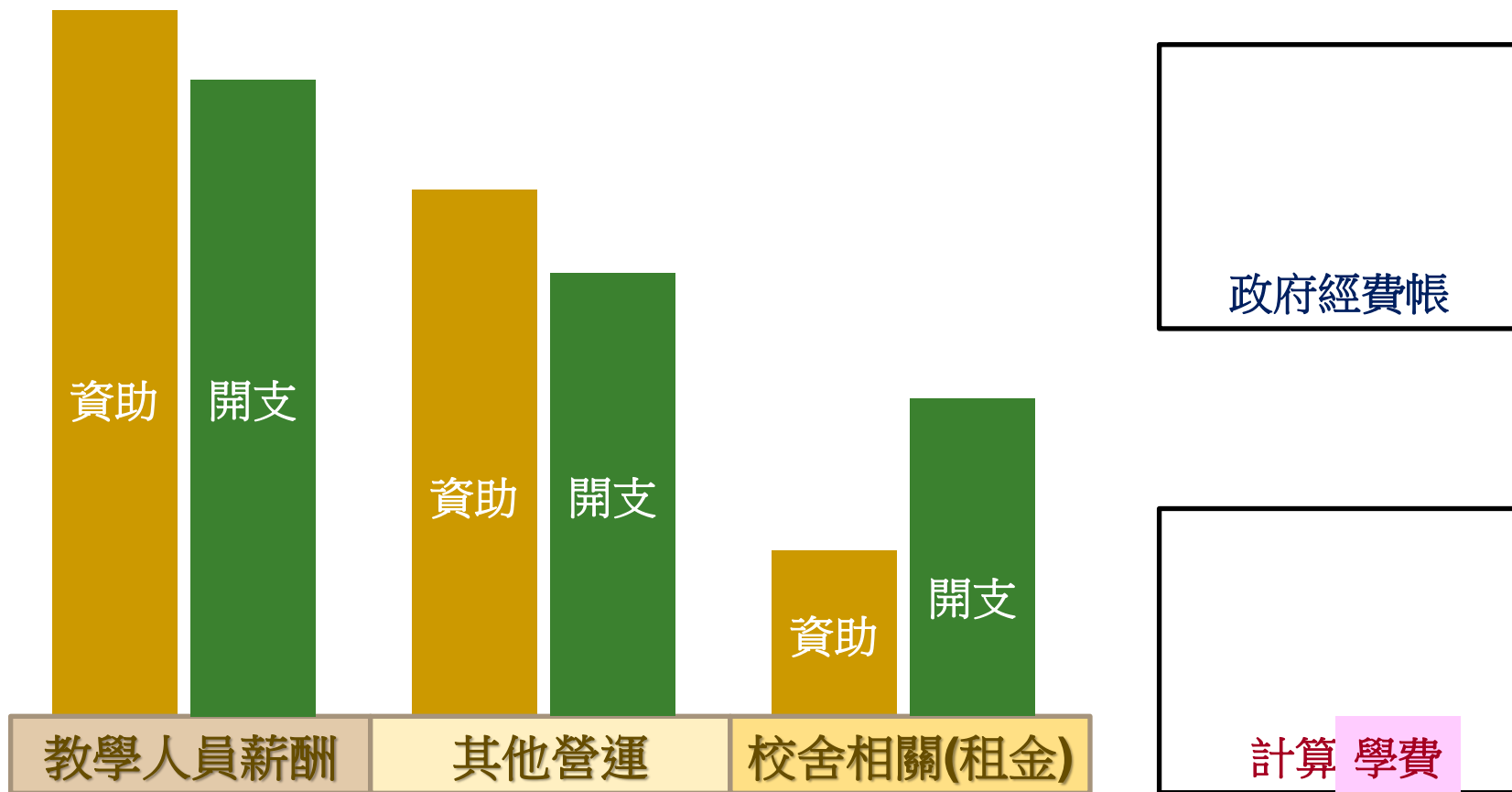
學費估算

如何估算學費（扣減資助後）

- 步驟一：為學校預算2017/18學年的各項目的**整體開支**
 - 顧及計劃下的各項相關要求，例如：
 - ◆ 師生比例、薪酬範圍.....
- 步驟二：分拆帳目
 - 幼稚園分部 vs 幼兒中心分部
 - 本地課程 vs 非本地課程
- 步驟三：訂定半日制與全日制班級的**單位成本比例** (如適用)
- 步驟四：計算各類支出項目的金額
 - 教學人員薪酬、其他營運開支、校舍相關(租金/折舊)
- 步驟五：把有關資料／預算金額填寫在**學費估算的試算表**

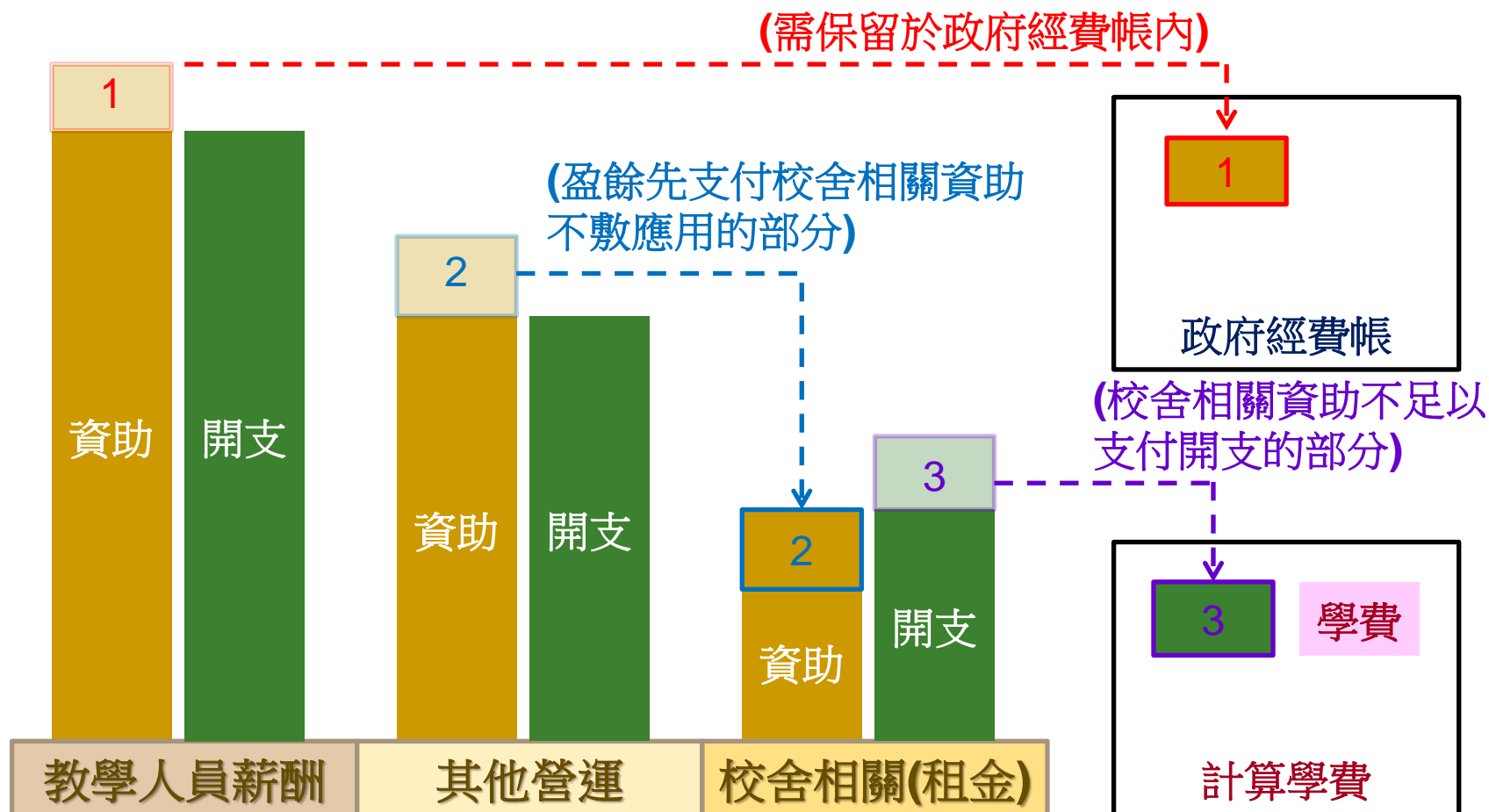
學費估算

如何估算學費（扣減資助後）－ 示例一



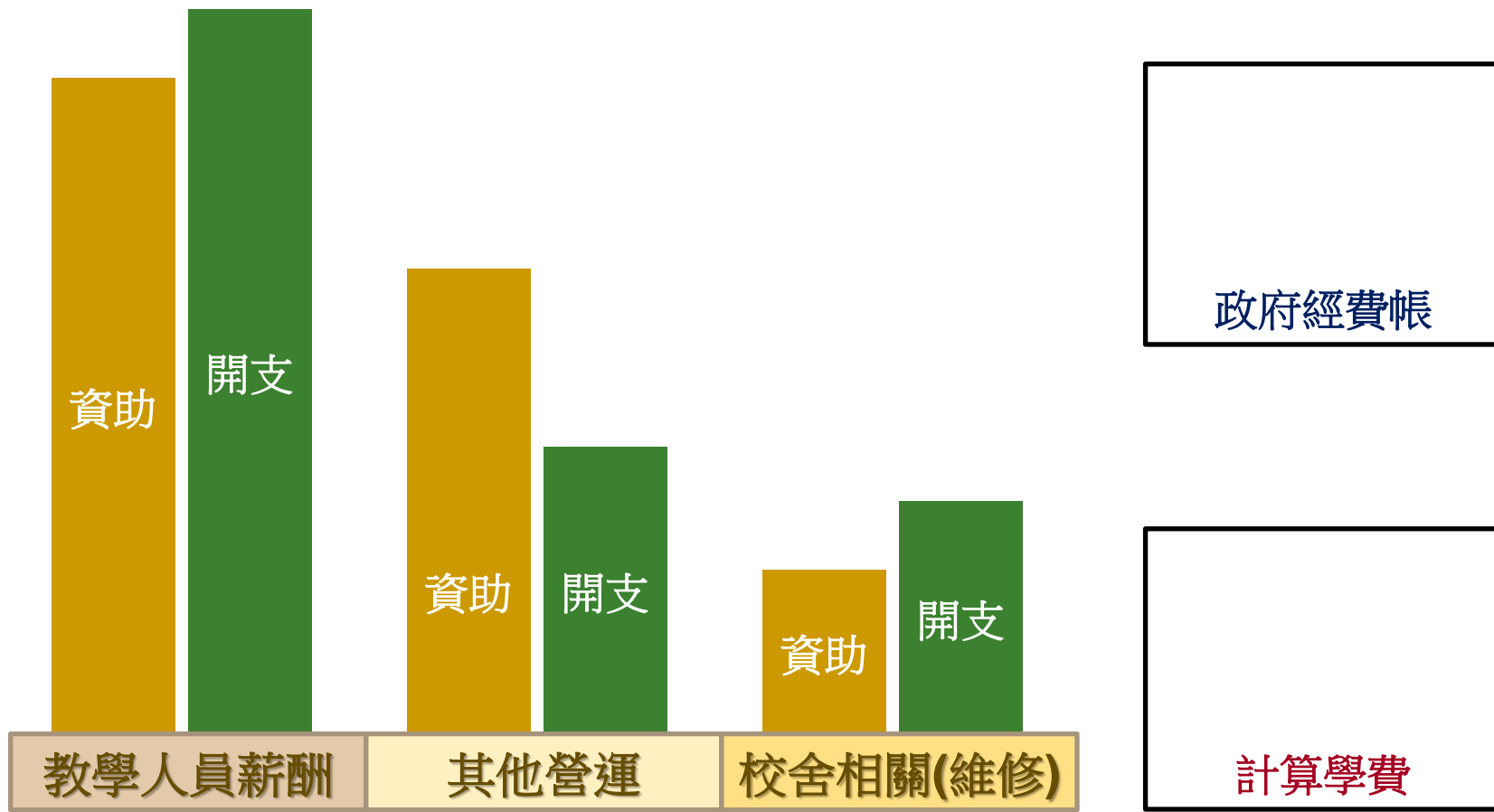
學費估算

如何估算學費（扣減資助後）－ 示例一



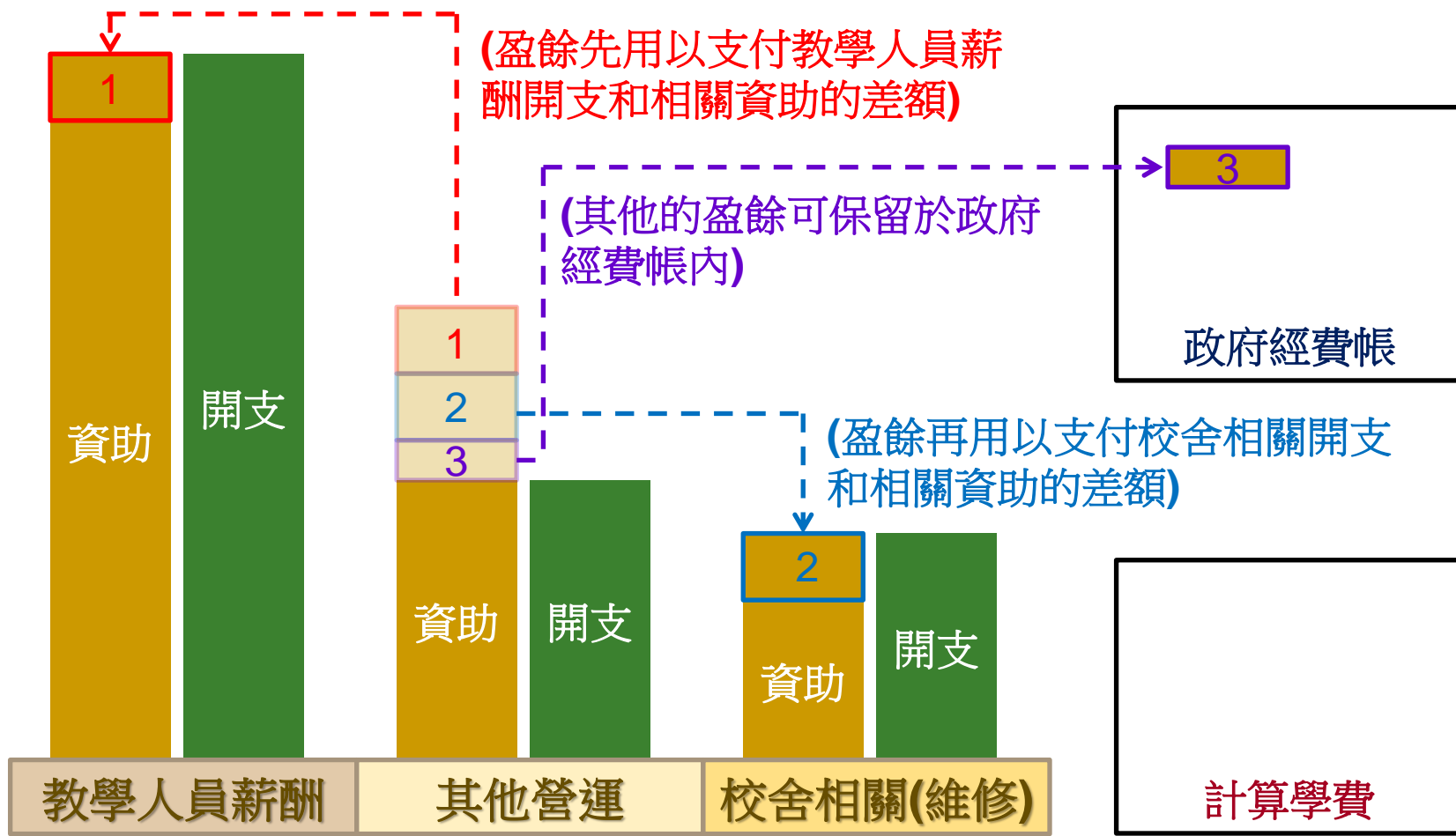
學費估算

如何估算學費（扣減資助後）－ 示例二



學費估算

如何估算學費（扣減資助後）－ 示例二



學費估算

如何估算學費（扣減資助後）

學生人數	收費期數	教師薪酬開支	其他營運開支	租金支出
100 (半日)	11	\$1,900,000	\$1,200,000	\$500,000

每年(估算)	教師薪酬	其他營運	校舍租金
資助金額 [a]	$\$33,190 \times 100 \times 60\%$ = \$1,991,400	$\$33,190 \times 100 \times 40\%$ = \$1,327,600	$\$500,000 \div 2$ = \$250,000
開支 [b]	\$1,900,000	\$1,200,000	\$500,000
盈利/(虧損) [a] - [b]	\$91,400	\$127,600	(\$250,000)
計算學費 數額	\$0	- \$127,600	\$250,000
(總計)	\$122,400		
每期學費	\$122,400 \div 100 \div 11 = <u>\$111</u>		

遞交參加計劃申請表 覆核清單

- 是否已填妥第I部所有學校資料和聯絡人資料
- 是否已確認第II至VI部所有適用的項目帳目
- 校監是否填妥並簽署第VII部的「承諾及聲明」
- 申請表是否已夾附下列文件：
 - 就幼稚園獲豁免繳稅，夾附稅務局所簽發的證明書或確認書經核證副本；如為幼稚園暨幼兒中心亦須夾附幼兒中心部份的相關文件
 - 如在第IV部分項(ii)確認預計在2017/18學年收取半日制課程學費，須夾附填妥的學費估算試算表
- 截止申請日期：**2016年9月15日**
- 查詢電話：**2186 8994**

謝謝!
